La Lista de Doble Matrícula de HACC

El Proceso de Matrícula

- Programe una reunión con su consejero/a para conversar sobre la posibilidad de doble matrícula para Ud.
- Rellene el formulario de solicitud de Doble Matrícula del Distrito Escolar de Lancaster y consiga la aprobación del consejero/a y de la administración del campus. Se puede conseguir un formulario de solicitud del Centro de la Universidad y de la Carrera (*College and Career Center*) (JP 147, East A126) o en la oficina de consejería.
- Al ser aprobado, visite el Centro de la Universidad y de la Carrera para ver los próximos pasos.
- Rellene la solicitud de HACC. Las solicitudes están disponibles en línea o en el Centro de la Universidad y de la Carrera. Tenga en cuenta que las solicitudes requieren las firmas de los estudiantes *y* los padres/tutores para tramitarse.
- Pedir que se mande una copia de su expediente a HACC. Hay que pedirlo en persona con su consejero/a o por Xello.
- El Centro de la Universidad y de la Carrera le enviará su solicitud a la Consejera de Admisiones de HACC, Chala Thomas, por el correo cmthomas@hacc.edu.
- Después de que HACC tramite la solicitud, Ud. recibirá un correo de confirmación al correo personal escrito en la solicitud, seguido del segundo correo de HACC que le provee la información de iniciar sesión en "myHACC".
- Al recibir estos correos, hay que o programar un examen de nivel de la lectura, la escritura y las matemáticas **O** poner sus calificaciones del SAT o el ACT. Ponga las calificaciones del SAT si sacó un 480 o más en la lectura/escritura con base empírica y un 550 o más en las matemáticas. Si Ud. sacó una calificación mejor que éstas, ya no necesita tomar el examen de nivel.
- Tome el examen de nivel. Hay que llevar la identificación con foto para tomar el examen. Se puede tomar el examen a las horas siguientes en el edificio principal (*Main*) del campus de Lancaster (no hay que tener una cita). Simplemente visite el Centro de Bienvenida (*Welcome Center*) para registrarse.

  Los lunes entre las 9AM y las 2PM
  Los martes, los miércoles y los jueves entre las 9AM y las 6PM
  Los viernes entre las 9AM y las 2PM
- Después del examen de nivel, rellene el formulario de registración de cursos para elegir el curso deseado para el semestre. Los estudiantes deben de hablar con la Consejera de Admisiones de HACC después del examen o coordinar una hora para programar los cursos. Ud. se puede comunicar con la Consejera de Admisiones de HACC Chala Thomas al cmthomas@hacc.edu.

Después de la registración

- Recoja la identificación de HACC en el Centro de Bienvenida.
- Recoja su vale de libros de texto en el Centro de Bienvenida. Nótese que sólo se puede comprar los artículos necesarios para el curso. Se le facturará cualquier costo adicional.
- Recoja los libros en la Librería de HACC: Habrá que llevar la identificación con foto, el

vale, y un horario actual de HACC para tomar sus libros.

- Se recomienda: Asista una orientación de doble matrícula. Ésta puede tener lugar en el campus de McCaskey o en el de HACC-Lancaster.
- ¡Pase buen verano!

Durante el semestre

- Mantener el contacto con el Centro de la Universidad y de la Carrera – (East A126 or JP 147)